

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
Фонда развития и поддержки инновационных образовательных проектов
«Со-Творение»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных, Закон № 152-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.08.2025 № 1154 (об обезличивании персональных данных), Рекомендациями Роскомнадзора от 31.07.2017 по составлению политики оператора, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере защиты персональных данных и Уставом Фонда развития и поддержки инновационных образовательных проектов «Со-Творение».

1.2. Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных Фондом развития и поддержки инновационных образовательных проектов «Со-Творение» (далее - Оператор, Фонд), категории субъектов и обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые Фондом меры по обеспечению безопасности персональных данных.

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике, соответствуют определениям, установленным в статье 3 Закона № 152-ФЗ, в том числе:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.5. Политика является общедоступным документом, размещается на официальном сайте Фонда в открытом доступе и в иных местах сбора персональных данных в соответствии со ст. 18.1 Закона № 152-ФЗ.

2. Сведения об Операторе

Полное наименование: Фонд развития и поддержки инновационных образовательных проектов «Со-Творение»

Сокращённое наименование: Фонд «Со-Творение»

ОГРН: 1267700032181

ИНН: 9704269357

КПП: 770401001

Юридический адрес: 119019, г. Москва, ул. Арбат, д. 6/2, помещ. 1/1/4

Контактный телефон: +7 (925) 132-54-12

Сайт фонда: www.fond-sotvorenje.ru (с 19 июня 2026 года)

Адрес электронной почты для запросов субъектов персональных данных: info@fond-sotvorenje.ru

Регистрационный номер в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных (Роскомнадзор): 77-26-538663

Дата внесения в реестр: 04.03.2026 (Приказ Роскомнадзора № 108 от 04.03.2026)

Дата начала обработки персональных данных: 03.03.2026

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Фондом ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора.

3.2. Цели обработки персональных данных, заявленные Фондом в Роскомнадзоре:

- 1) Принятие решения об оказании благотворительной помощи;
- 2) Организация сбора целевых средств и их распределения;
- 3) Получение и учёт пожертвований (в том числе для выдачи подтверждающих документов, необходимых для налоговых вычетов).

3.3. Дополнительно Фонд осуществляет обработку персональных данных в следующих целях, основанных на требованиях законодательства Российской Федерации:

- 1) Ведение кадрового учёта и исполнение трудового законодательства в отношении работников Фонда;
- 2) Исполнение требований налогового, бухгалтерского и иного законодательства Российской Федерации;
- 3) Идентификация в целях исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ;
- 7) Обеспечение функционирования официального сайта Фонда и связь с посетителями сайта.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в Фонде являются:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Гражданский кодекс Российской Федерации, в том числе ст. 582 (пожертвование);
- Трудовой кодекс Российской Федерации, в том числе ст. 86-90;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ;

- Устав Фонда и иные внутренние документы Фонда;
- договоры, заключаемые между Фондом и субъектами персональных данных (договоры пожертвования, гражданско-правовые договоры с контрагентами, трудовые договоры, договоры о благотворительной помощи).

5. Объём и категории обрабатываемых персональных данных. Категории субъектов

5.1. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к ним.

5.2. Категории субъектов персональных данных и состав обрабатываемых данных (соответствует Уведомлению Фонда об обработке персональных данных, направленному в Роскомнадзор 03.03.2026):

5.2.1. Жертвователи и благотворители (физические лица).

Цели обработки: организация сбора пожертвований, учёт поступлений, выдача подтверждающих документов (в том числе для налоговых вычетов), информирование о деятельности Фонда; идентификация в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 115-ФЗ.

Состав обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения; пол;
- адрес электронной почты; номер телефона;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - при необходимости оформления налогового вычета;
- реквизиты банковской карты / счёта - при совершении пожертвования;
- паспортные данные, СНИЛС, адрес регистрации - при сумме пожертвования 40 000 руб. и выше за разовую операцию (в целях идентификации по 115-ФЗ);
- фото- и видеоизображение лица - только с отдельного письменного согласия.

Способ обработки: неавтоматизированная и автоматизированная (в части приёма онлайн-пожертвований); с передачей по сети Интернет в зашифрованном виде при приёме пожертвований через платёжный сервис ООО «ЮKassa» (поручение на обработку персональных данных в соответствии со ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

Срок обработки: до достижения целей обработки или отзыва согласия, но не менее сроков, установленных законодательством Российской Федерации (в том числе налоговым и бухгалтерским - не менее 5 лет; для требований 115-ФЗ - не менее 5 лет с даты прекращения отношений с клиентом).

5.2.2. Благополучатели (подопечные и их законные представители).

Цели обработки: рассмотрение обращений, принятие решения об оказании благотворительной помощи, осуществление выплат/передачи помощи, отчётность.

Состав обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; гражданство;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- адрес электронной почты; номер телефона;
- паспортные данные; ИНН; СНИЛС;
- реквизиты банковского счёта (для перечисления помощи);
- сведения о семейном и материальном положении;
- фото- и видеоизображение лица - только при оформлении отдельного письменного согласия на публикацию (в публичных отчётах, информационных материалах Фонда);
- специальные категории персональных данных - сведения о состоянии здоровья - обрабатываются только при наличии письменного согласия и в объёме, необходимом для подтверждения оснований получения благотворительной помощи.

Способ обработки: неавтоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет (персональные данные благополучателей в платёжный сервис не передаются).

Срок обработки: до достижения целей обработки или отзыва согласия, но не менее 5 лет с момента оказания последней благотворительной помощи.

5.2.3. Работники Фонда и лица, привлекаемые по гражданско-правовым договорам.

Обработка персональных данных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (статьи 86-90), Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

Состав обрабатываемых персональных данных определяется кадровой и бухгалтерской документацией и включает сведения, необходимые для исполнения трудовых и гражданско-правовых договоров (фамилия, имя, отчество; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; адрес; контактные данные; банковские реквизиты; сведения об образовании и квалификации; сведения, необходимые для исчисления налогов и страховых взносов).

Срок обработки: документы о трудовом стаже и оплате труда хранятся в течение сроков, установленных архивным законодательством (до 50 лет - для документов, оформленных после 2003 года).

5.2.4. Представители юридических лиц - контрагентов и индивидуальные предприниматели.

Обрабатываются общие персональные данные (ФИО, должность, контактные данные, реквизиты ИП) в целях заключения и исполнения договоров с контрагентами.

Срок обработки - в течение действия договорных отношений и в течение 5 лет после их прекращения (в соответствии с требованиями бухгалтерского и налогового законодательства).

5.2.5. Посетители официального сайта Фонда.

Обрабатываются: технические данные (IP-адрес, информация о браузере, операционной системе, времени посещения, переходах по страницам сайта) - обезличенно для целей статистики и обеспечения корректной работы сайта; контактные данные, добровольно предоставляемые через формы обратной связи (имя, e-mail, телефон, текст сообщения) - для ответа на обращение.

Срок обработки: до момента ответа на обращение и далее в течение 1 года.

5.3. Обработка биометрических персональных данных (фото- и видеоизображение лица) осуществляется исключительно с письменного согласия субъекта и только в целях, связанных с публичной отчетностью и информированием о деятельности Фонда (при условии получения согласия на распространение).

5.4. Обработка специальных категорий персональных данных (сведения о состоянии здоровья) осуществляется только с письменного согласия субъекта и в минимально необходимом объеме для подтверждения права на благотворительную помощь.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Фонд осуществляет следующие действия с персональными данными (в соответствии с уведомлением, направленным в Роскомнадзор): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение. Распространение персональных данных осуществляется исключительно при наличии отдельного письменного согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии со ст. 10.1 Закона № 152-ФЗ.

6.2. Обработка персональных данных в Фонде осуществляется неавтоматизированным способом (на бумажных носителях и с использованием отдельных электронных устройств), а также автоматизированным способом — при приеме онлайн-пожертвований через сайт Фонда. Передача персональных данных жертвователей через сеть Интернет осуществляется в зашифрованном виде при обработке платежей через платёжный сервис ООО «ЮKassa», действующий по поручению Фонда в соответствии со ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ на основании соответствующего договора. Передача персональных данных через сеть Интернет в иных целях осуществляется только в зашифрованном виде с использованием защищённых каналов связи операторов электронного документооборота (АО «ПФ «СБ Контур»), кредитных организаций (ПАО Сбербанк) и Единого портала государственных и муниципальных услуг при направлении отчетности в государственные органы.

6.3. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, материальные носители обособляются от иной информации и фиксируются на отдельных носителях или в специальных разделах форм (бланков). Для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

6.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию (за исключением случаев, когда обработка продолжается на иных правовых основаниях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации).

6.5. Фонд обеспечивает локализацию баз данных, содержащих персональные данные граждан Российской Федерации, на территории Российской Федерации.

6.6. Трансграничная передача персональных данных Фондом не осуществляется.

6.7. Передача персональных данных третьим лицам по поручению Фонда (в случае возникновения такой необходимости) осуществляется только на основании договора поручения, соответствующего требованиям ст. 6 Закона № 152-ФЗ, с обеспечением конфиденциальности и безопасности персональных данных.

6.8. Передача персональных данных третьим лицам без поручения возможна только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации (запросы правоохранительных, налоговых и иных уполномоченных государственных органов).

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

7.1. Фонд принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

7.2. В соответствии со статьями 18.1 и 19 Закона № 152-ФЗ Фондом реализованы:

7.2.1. Организационные меры:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, - Генерального директора Фонда Косовскую Елену Сережаевну;
- разработка и утверждение настоящей Политики;
- утверждение перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- обеспечение режима безопасности помещений, в которых ведётся обработка персональных данных;
- организация учёта и обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных;
- разграничение прав доступа к персональным данным.

7.2.2. Технические меры:

- применение сертифицированных средств защиты информации, прошедших обязательную оценку соответствия (в случае необходимости нейтрализации актуальных угроз);
- разграничение доступа к электронным носителям информации;
- регулярный контроль целостности данных и отсутствия несанкционированного доступа;
- использование средств антивирусной защиты.

7.3. Шифровальные (криптографические) средства защиты информации, прошедшие обязательную оценку соответствия, в Фонде самостоятельно не применяются. При направлении отчётности в государственные органы и при совершении банковских операций используются средства электронной подписи и иные средства криптографической защиты, предоставляемые операторами электронного документооборота (АО «ПФ «СКБ КОНТУР»), кредитными организациями (ПАО Сбербанк) и удостоверяющими центрами.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей подтверждение факта обработки; правовые основания и цели обработки; перечень обрабатываемых данных и источники их получения; сроки обработки и хранения; сведения о лицах, имеющих доступ к данным; информацию об осуществлённой или предполагаемой трансграничной передаче;
- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать своё согласие на обработку персональных данных в любое время;
- требовать прекращения обработки персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Права Оператора

9.1. Фонд (Оператор) вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (запросы налоговых, правоохранительных, надзорных органов, Росфинмониторинга и иных уполномоченных государственных органов);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ).

10. Порядок реализации прав субъектов персональных данных

10.1. Для реализации своих прав субъект персональных данных вправе обратиться к Оператору с письменным запросом по почтовому адресу: 119019, г. Москва, ул. Арбат, д. 6/2, помещ. 1/1/4, либо по адресу электронной почты для запросов: s0tvorenie@yandex.ru.

10.2. Запрос должен содержать: фамилию, имя, отчество субъекта; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором; собственноручную подпись субъекта или его представителя (для письменного запроса) либо электронную подпись (для электронного запроса).

10.3. Сроки реакции на запросы субъектов:

- не более 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса - на предоставление информации о наличии и обработке персональных данных, относящихся к субъекту; срок может быть продлён, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с направлением мотивированного уведомления о причинах продления;
- не более 7 (семи) рабочих дней - на внесение изменений в персональные данные в случае их неполноты, неточности или неактуальности;
- не более 7 (семи) рабочих дней - на уничтожение персональных данных, если такие данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- не более 3 (трёх) рабочих дней - на прекращение обработки в случае выявления её неправомерности;
- не более 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки или с даты получения отзыва согласия - на уничтожение персональных данных; при невозможности уничтожения в указанный срок - блокирование данных и уничтожение в срок не более 6 (шести) месяцев;

- не более 10 (десяти) рабочих дней - на прекращение обработки персональных данных по требованию субъекта (с возможностью продления не более чем на 5 рабочих дней).

11. Особенности обработки биометрических персональных данных

11.1. Обработка биометрических персональных данных (фото- и видеоизображения лиц) в Фонде осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

11.2. Использование и хранение биометрических персональных данных осуществляется на материальных носителях информации и с применением технологий, обеспечивающих защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

11.3. Биометрические данные хранятся отдельно от иных персональных данных. Доступ к ним предоставляется только Генеральному директору Фонда и лицам, уполномоченным на их обработку приказом Генерального директора.

12. Обезличивание персональных данных

12.1. При получении соответствующего требования Фонд осуществляет обезличивание персональных данных в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.08.2025 № 1154 «О Правилах обезличивания персональных данных и методов обезличивания персональных данных».

12.2. При обезличивании Фонд обеспечивает раздельное хранение персональных данных и обезличенных данных, исключение из обезличенных данных информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, и принятие мер по обеспечению безопасности обезличенных данных.

13. Порядок уничтожения и блокирования персональных данных

13.1. Персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении целей или в иных случаях, установленных Законом № 152-ФЗ.

13.2. Способы уничтожения персональных данных:

- на бумажных носителях - путём измельчения в шредере либо иным способом, исключающим восстановление информации;
- в электронной форме - путём стирания с информационных носителей либо физического уничтожения самих носителей.

13.3. Уничтожение персональных данных оформляется актом об уничтожении персональных данных, подписываемым Генеральным директором Фонда. Акт хранится в Фонде не менее 3 лет с даты его составления.

13.4. В случае если уничтожение персональных данных в установленные сроки невозможно, Фонд осуществляет их блокирование и обеспечивает уничтожение в срок не более 6 месяцев.

14. Действия Оператора при выявлении инцидента

14.1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Фонд обязан в соответствии с ч. 3.1 ст. 21 Закона № 152-ФЗ:

- в течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента выявления инцидента уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте, его предполагаемых причинах, предполагаемом вреде, причинённом правам субъектов персональных данных, а также о принятых мерах по устранению последствий; в уведомлении указываются сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам инцидента;

- в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента выявления инцидента уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия (бездействие) которых стали причиной инцидента (при их установлении).

14.2. Лицом, уполномоченным на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам инцидентов с персональными данными, является Генеральный директор Фонда Косовская Елена Сережаевна.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения приказом Генерального директора Фонда и действует бессрочно до её замены новой редакцией.

15.2. Изменения и дополнения в Политику утверждаются приказом Генерального директора Фонда. Изменения вступают в силу с даты, указанной в приказе.

15.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, - Генерального директора Фонда.

15.4. Настоящая Политика размещается на официальном сайте Фонда и в иных местах сбора персональных данных в открытом доступе.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

Генеральный директор Фонда «Со-Творение» Косовская Елена Сережаевна

Телефон: +7 (925) 132-54-12

Адрес для запросов субъектов персональных данных: info@fond-sotvorenje.ru